附件1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工会会员慰问金（慰问品）申报办理流程 | | | |
| 工会会员结婚、生育、  生病住院 | | 工会会员去世 | 工会会员退休离岗、离世 |
| （会员本人直系亲属去世） |
|  |  |  |  |
| 二级工会从校工会网站下载并填报“海南师范大学工会会员慰问金（慰问品）申请表” | | | |
|  |  |  |  |
| 学校工会审批、盖章 | | | |
|  |  |  |  |
| 校工会财务将慰问金发放到会员银行账户 | | | 校工会购买纪念品 |
| （或所在二级工会经办人银行账户） | | | 二级工会领取 |
|  |  |  |  |
| 校工会或二级工会前往慰问并发送慰问金 | | 校工会或二级工会到职工家吊唁 | 校工会或二级工会组织慰问并发放慰问品或慰问 |